

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH I/LUB  
RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH Z UPRAWNIENIAMI DO KIEROWANIA POJAZDAMI  
UPRZYWILEJOWANYMI  
W ZESPOŁACH RATOWNICTWA MEDYCZNEGO W WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA  
RATUNKOWEGO W POZNANIU

### 1. Pełna nazwa i adres siedziby Udzielającego zamówienia:

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Rycerskiej 10, 60-346  
Poznań.

NIP: 779-20-09-143 REGON: 639686132

Tel.: 61/8648813 fax: 61/8663735

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych przez przyjmującego zamówienie, leżących w kompetencjach i uprawnieniach ratownika medycznego i/lub ratownika medycznego z uprawnieniami do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, zgodnie z obowiązującymi standardami medycznymi i zasadami etyki zawodowej, wiedzą medyczną oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) Zasady dotyczące sposobu wykonywania zamówienia zostały przedstawione we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 6 do ogłoszenia o konkursie ofert.
- 3) Do realizacji świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszego konkursu wykorzystywane będą specjalistyczne środki transportu (ambulanse), sprzęt medyczny, środki lecznicze, produkty medyczne i inne niezbędne środki stanowiące własność Udzielającego zamówienia.
- 4) Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych będzie cały obszar działania WSPR w Poznaniu.
- 5) Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na podstawie miesięcznych rozkładów dyżurów zapewniających ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 6) Minimalna miesięczna dyspozycja to 96 godzin (8 dyżurów po 12 godzin).
- 7) Maksymalna stawka ryczałtowa za 1 godzinę udzielania świadczeń przez ratownika medycznego z uprawnieniami do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi:
  - a) 66 zł (PLN) słownie: sześćdziesiąt sześć złotych brutto, w dni robocze, w soboty, niedzielę i święta.
- 8) Postępowanie organizowane jest w trybie ciągłym, w formie IV edycji Konkursu [części], rozstrzyganych w następujących datach:
  - a) I edycja – rozstrzygnięcie i otwarcie ofert do dnia 24.04.2026 roku.
  - b) II edycja - rozstrzygnięcie i otwarcie ofert do dnia 22.05.2026 roku.
  - c) III edycja - rozstrzygnięcie i otwarcie ofert do dnia 22.06.2026 roku.
  - d) IV edycja - rozstrzygnięcie i otwarcie ofert do dnia 21.08.2026 roku.

Oferent składający ofertę zobowiązany jest do wskazania, której edycji konkursu dotyczy składana przez niego oferta. W przypadku braku takiego wskazania, Zamawiający wezwie oferenta do jej wskazania celem ustalenia powyższego. Do każdej z edycji konkursu stosuje się niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert w pełnym zakresie.

- 9) Umowa/y w zakresie każdej z edycji [części] Konkursu zostaną zawarte na czas określony poczynszy od dnia podpisania umowy po przeprowadzonym rozstrzygnięciu danej edycji konkursu, na okres 48 miesięcy.
- 10) Dodatkowe należności pieniężne zapisane zostały w §9 wzoru umowy.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z jednym lub kilkoma Oferentami.

### **3. Wymagania stawiane Oferentom:**

- 1) Ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi:
  - a) dyplom uzyskania tytułu zawodowego ratownika medycznego spełniającego wymagania określone w Ustawie z dnia 1 grudnia 2022r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych
  - b) obowiązkowe dokumenty:
    - prawo jazdy min. kat. B,
    - zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym
    - zaświadczenie o posiadaniu minimum rocznego stażu w kierowaniu pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem wielogabarytowym.

### **4. Opis przygotowanej oferty:**

- 1) Dokumenty bezwzględnie wymagane do złożenia oferty na daną edycję konkursu:
  - a) Podpisany formularz ofertowy.
  - b) Oświadczenia Oferenta.
  - c) Kopia dyplomu uzyskania tytułu zawodowego ratownik medyczny – potwierdzona za zgodność z oryginałem, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do żądania wglądu w oryginał ww. dokumentu.
  - d) Wydruk z CEIDG lub KRS nie starszy niż 30 dni od dnia złożenia oferty. Udzielający świadczeń nie dopuszcza możliwości składania ofert Oferentom, którzy nie mają zarejestrowanej działalności gospodarczej. Zapisu nie stosuje się w stosunku do Oferentów, którzy na dzień złożenia oferty posiadają wpis do CEIDG lub KRS, iż prowadzona przez nich działalność gospodarcza jest zawieszona lub data rozpoczęcia działalności gospodarczej przypada przed dniem podpisania umowy na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem postępowania konkursowego.
  - e) Wydruk z systemu e-KRK (oryginał) – zaświadczenie o niekaralności (tj. wyciąg z kartoteki karnej i kartoteki osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym) wystawione nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dot. Oferenta i osób wyznaczonych przez Oferenta do realizacji usług. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty przez osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądowym, pozbawionych praw publicznych, pozbawionych wolności lub przez osoby poszukiwane listem gończym.
  - f) W odniesieniu do ratowników medycznych z uprawnieniem do prowadzenia pojazdem uprzywilejowanym - kopia prawa jazdy min. kat. B oraz kopia zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi.
  - g) Aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia, wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy

- h) Zaświadczenie wystawione przez Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu potwierdzające kontynuację udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania.
  - i) Kopia potwierdzenia dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego ratownika medycznego „za zgodność z oryginałem” lub oświadczenie o realizacji obowiązku ustawowego podnoszenia kwalifikacji zawodowych – załącznik nr 7 do SWKO.
  - j) Zaświadczenie o minimum rocznym stażu pracy w zakresie prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych.
  - k) Klauzula RODO, stanowiąca załącznik nr 5 do SWKO.
- 2) Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
- a) Kserokopia aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej tj. minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC winna wynosić 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 150 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, w tym również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych oraz wirusa HIV i WZW.
  - b) Kserokopia aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w karetce/ambulansie oraz jej wyposażeniu, jak również w sprzęcie medycznym i niemedycznym służącym do wykonywania czynności zawodowych,
  - c) Zaświadczenie o aktualnym przeszkoleniu w zakresie BHP i P/poż.
  - d) W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie jest osobą prawną – oświadczenie o liście osób upoważnionych do wykonywania świadczeń medycznych wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. 4 ust. 1 pkt c, e, f, g, i, j, k dla każdej z tych osób.
  - e) W przypadku braku w Ofercie dokumentów wskazanych w ppkt. a-c powyżej, przedłożenie oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 7 i nr 8 do SWKO.
- 3) Wymagane formularze dostępne są do pobrania w budynku siedziby WSPR w Poznaniu, przy ul. Rycerskiej 10, tj.: w dziale kadrowo-płacowym, I piętro, pokój 124 oraz na stronie internetowej [www.ratownictwo.med.pl](http://www.ratownictwo.med.pl)
- 4) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim wraz z wymagalnymi załącznikami i dokumentami wskazanymi na formularzu ofertowym.
- 5) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną edycję konkursu.
- 6) Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
- 7) Oferta niezawierająca dokumentów, o których mowa w ppkt 1) podlega odrzuceniu.
- 8) Oferta oraz wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być podpisane, a kopie dodatkowo potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej. Do oferty należy załączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby lub osób do składania oświadczeń woli i reprezentowania Przyjmującego zamówienie.
- 9) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone własnoręczną parafą przez Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
- 10) W celu prawidłowego przygotowania oferty Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o udzielenie informacji niezbędnych do prawidłowego złożenia oferty.
- 11) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert w danej edycji konkursu.

- 12) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tzn.: w kopercie z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 13) Oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone bez rozpatrywania.
- 14) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 15) Po upływie terminu składania ofert złożone oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi.
- 16) Udzielający zamówienia przed podpisaniem umowy może żądać, aby do złożonych w ofercie kopii dokumentów zostały przedstawione do wglądu oryginały dokumentów.
- 17) Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub nadane jako przesyłka pocztowa, niezależnie od daty nadania, nie będą rozpatrywane, jeżeli wpłyną do Sekretariatu WSPR po terminie zakreślonym do ich złożenia.
- 18) Oferent nie może zaproponować wyższej ceny, jeżeli Udzielający zamówienia w SWKO określił cenę maksymalną. Komisja odrzuci taką ofertę.
- 19) Ofertę przed upływem wyznaczonego terminu do ich składania można zmienić lub wycofać zgodnie z zapisami w SWKO.
- 20) Oferent ma możliwość wprowadzenia zmian w złożonej ofercie, w taki sam sposób i w terminie zakreślonym do składania ofert, w szczególności:
  - a) wszystkie zmiany muszą być złożone według tych samych zasad jak złożona oferta, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”,
  - b) koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził korekty i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,
  - c) w przypadku uchybienia terminowi zakreślonymu do składania ofert, koperty z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” nie zostaną otwarte oraz uwzględnione w prowadzonym konkursie,
  - d) Oferent może wycofać swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert. Musi dokonać tej czynności pisemnie według zasad tych samych jak w przypadku wprowadzania zmian, z dopisaniem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE OFERTY”,
  - e) oferty wycofane nie będą otwierane.
- 21) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie i zakleić. Na kopercie należy umieścić następujący napis:

**„OFERTA KONKURSOWA**

**NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ RATOWNIKÓW MEDYCZNYCH I/LUB RATOWNIKÓW  
MEDYCZNYCH Z UPRAWNIENIAMI DO KIEROWANIA POJAZDAMI UPRIWILEJOWANYMI  
W ZESPOŁACH RATOWNICTWA MEDYCZNEGO  
W WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA RATUNKOWEGO W POZNANIU**

**W \_\_\_ EDYCJI KONKURSU**

**LICZBA STRON.....  
NIE OTWIERAĆ PRZED.....”**

- 22) Na wniosek Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
- 23) W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty należy ofertę umieścić w kopercie jak wyżej oraz opisać w sposób jak wyżej. Następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i zaadresować na wskazany poniżej adres:

**OFERTA KONKURSOWA  
W \_\_\_ EDYCJI KONKURSU**

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W POZNANIU  
UL. RYCERSKA 10**

24) Oferta przesłana pocztą złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do WSPR przed upływem terminu określonego do składania ofert dla danej edycji konkursu. Decyduje data i godzina wpływu odnotowana w rejestrze Sekretariatu WSPR w Poznaniu.

**5. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:**

1) Składać oferty należy w Sekretariacie WSPR w Poznaniu, przy ul. Rycerskiej 10, w zamkniętej kopercie lub nadać w formie przesyłki pocztowej (w terminie wskazanym w ogłoszeniu – decyduje data i godzina wpływu do WSPR w Poznaniu) w terminie:

- a) Dla I edycji konkursu: od 10.04.2026r. do 23.04.2026r. do godz. 12.00.
- b) Dla II edycji konkursu: od 04.05.2026r. do 21.05.2026r. do godz. 12.00.
- c) Dla III edycji konkursu: od 01.06.2026r. do 19.06.2026r. do godz. 12.00.
- d) Dla IV edycji konkursu: od 03.08.2026r. do 20.08.2026r. do godz. 12.00.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa w terminie:

- a) Dla I edycji konkursu: w terminie 24.04.2026 r. o godz. 11.00.
- b) Dla II edycji konkursu: w terminie 22.05.2026 r. o godz. 10.00.
- c) Dla III edycji konkursu: w terminie 22.06.2026 r. o godz. 10.00.
- d) Dla IV edycji konkursu: w terminie 21.08.2026 r. o godz. 10.00.

w siedzibie WSPR w Poznaniu, ul. Rycerska 10, pokój 124. Obecność Oferentów nie jest obowiązkowa.

**6. Kryteria, którymi będzie się kierowała Komisja konkursowa przy wyborze oferty:**

- 1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania konkursowego.
- 2) W przypadku stwierdzenia braków w wymaganej dokumentacji określonej w pkt. 4 ppkt. 1) oferta podlega odrzuceniu, a Oferentowi nie przysługuje prawo złożenia odwołania od decyzji Komisji konkursowej.
- 3) W przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji określonej w pkt. 4 ppkt. 2) Komisja konkursowa wezwie pisemnie Oferenta do uzupełnienia braków w terminie 3 dni od dnia dostarczenia wezwania drogą elektroniczną, na wskazany adres mailowy Oferenta. Brak uzupełnienia wnioskowanej dokumentacji w wyznaczonym terminie oznaczać będzie odrzucenie oferty. Oferent wnioskowaną dokumentację musi dostarczyć bezpośrednio do działu kadrowo – pałacowego I piętro, pokój 124.
- 4) Porównanie ofert w toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmuje:
  - a) cenę,
  - b) ciągłość,
  - c) kompleksowość.

5) Wyliczenia punktów

Wyliczenia punktów

**A) kryterium ceny „A”**

- wyliczenie punktów za kryterium ceny według wzoru:  
cena najniższa spośród ofert podzielona przez cenę oferty, która podlega ocenie x 85.

W tym kryterium max ilość punktów wynosi 85 pkt.

Wartość punktowa za ww. kryterium „ceny” wyliczana jest według wzoru:

$$A = \text{liczba punktów} = \frac{A_{min}}{A_n} \times 85$$

$A_{min}$  – najniższa zaoferowana cena brutto

$A_n$  – cena brutto danej oferty

**B) kryterium ciągłości „B” (kontynuacja udzielania świadczeń zdrowotnych w WSPR)**

Udzielający zamówienia przyznaje punkty za kontynuację udzielania świadczeń zdrowotnych w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu przez Przyjmującego zamówienie potwierdzone zaświadczeniem – 10 pkt.

W tym kryterium ilość punktów wynosi 10 lub 0.

**C) kryterium kompleksowości „C” (liczba godzin proponowana w formularzu ofertowym)**

Udzielający zamówienia przyznaje punkty za dyspozycyjność udzielania świadczeń zdrowotnych w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z poniższym kryterium:

I.p	Minimalna liczba godzin w udzielaniu świadczeń zdrowotnych	Liczba pkt.
1	96 godz.	0
2	108 godz.	1
3	120 godz.	2
4	132 godz.	3
5	144 godz.	4
6	156 godz.	5

W tym kryterium max ilość punktów wynosi 5 pkt.

**WYLICZENIE CAŁOŚCI PUNKTÓW**

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się tę, która uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów według wzoru:

$$P = A + B + C$$

**Objaśnienie wzoru:**

**P** – oznacza łączną ilość punktów danej oferty,

**A** - liczba punktów otrzymanych za kryterium „cena”,

**B** - liczba punktów otrzymanych za kryterium „ciągłość”

**C** - liczba punktów otrzymanych za kryterium „kompleksowość”

Maksymalna liczba punktów uzyskana w wyniku oceny oferty złożonej przez Oferenta wynosi: 100 pkt.

- 6) Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
- 7) Komisja konkursowa może nie przyjąć ofert, których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia według stawki podstawowej za 1 godzinę udzielania świadczeń.

Poznań, dnia 10.04.2026r.

Dyrektor  
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia  
Ratunkowego w Poznaniu  
  
.....  
Podpis Dyrektora

Z-ca Kierownika  
działu kadrowo- placowego  
  
p.o. Kierownik  
Działu Kadrowo - Placowego  
  
Dorota Chrostek